

ZARZĄDZENIE NR 68/2020
STAROSTY SŁUPSKIEGO

z dnia 24 sierpnia 2020 r.

**w sprawie procedury postępowania z porozumieniami
zawieranymi przez Powiat Słupski**

Na podstawie art. 34 ust. 1 w związku z art. 5 oraz 73 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie ma zastosowanie do porozumień zawieranych przez Powiat Słupski z:

- 1) organami administracji rządowej - w sprawie wykonywania zadań publicznych z zakresu administracji rządowej;
- 2) jednostkami samorządu terytorialnego - w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych.

§ 2. Zawarcie porozumień, o których mowa w § 1, wymaga uprzedniej uchwały rady powiatu wyrażającej zgodę.

§ 3. Wydział Organizacyjny prowadzi rejestr i zbiór porozumień, o których mowa w § 1 .

§ 4. 1 Porozumienia, o których mowa w § 1, sporządzane są w minimum trzech egzemplarzach i po ich podpisaniu, oryginał z opinią radcy prawnego, przekazywany jest niezwłocznie do Wydziału Organizacyjnego celem wpisania go do rejestru oraz opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej. Drugi egzemplarz dołączany jest do akt sprawy w wydziale merytorycznym lub samodzielnym stanowisku pracy sporządzającym porozumienie. Trzeci egzemplarz otrzymuje strona porozumienia, chyba że treść porozumienia stanowi inaczej.

2. Aneksy do porozumień, o których mowa w § 1, otrzymują kolejne numery oznaczone cyframi arabskimi, począwszy od „1”, z przywołaniem w treści aneksu numeru porozumienia którego dotyczą.

3. Miejsce na podpisy osób reprezentujących Powiat Słupski winno znajdować się po prawej stronie kartki.

§ 5. 1. Każde porozumienie, o którym mowa w § 1, winno zawierać w swej treści między innymi:

- 1) datę zawarcia;
- 2) strony porozumienia;
- 3) przedmiot porozumienia;
- 4) czas trwania porozumienia;
- 5) zobowiązania stron;
- 6) warunki płatności;
- 7) warunki wypowiedzenia / rozwiązania porozumienia;
- 8) osoby odpowiedzialne za realizację porozumienia.

2. Każde porozumienie, o którym mowa w § 1, przedstawiane Staroście do podpisu lub w przypadku, gdy porozumienie zawiera oświadczenia woli w sprawach majątkowych podpisu kolejnego członka Zarządu Rady Powiatu lub innej umocowanej osoby, winno posiadać:

- 1) na oryginale porozumienia – na ostatniej stronie opinię radcy prawnego oraz jego parafę na każdej stronie porozumienia;
- 2) na pierwszej stronie oryginału porozumienia - klasyfikację budżetową, w przypadku gdy porozumienie spowoduje powstanie zobowiązań finansowych Powiatu;
- 3) na każdej stronie oryginału porozumienia - parafę przygotowujących porozumienie, tj. naczelnika wydziału merytorycznego lub osoby na samodzielnym stanowisku pracy;
- 4) na wszystkich egzemplarzach porozumienia - kontrasygnatę Skarbnika Powiatu i jego parafę na każdej stronie oryginału porozumienia, w przypadku gdy porozumienie spowoduje powstanie zobowiązań finansowych Powiatu.

§ 6. Osoby, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 8 są odpowiedzialne za:

- 1) przygotowanie porozumienia w sposób określony niniejszym zarządzeniem;
- 2) egzekucję terminów i wykonania obowiązków przez stronę realizującą porozumienie;
- 3) przygotowanie w odpowiednich terminach dokumentacji niezbędnej do zawarcia ewentualnych aneksów do porozumienia;
- 4) ogłoszenie porozumienia w wojewódzkim dzienniku urzędowym, zgodnie z art. 5 ustawy o samorządzie powiatowym;
- 5) przekazanie oryginału porozumienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszego zarządzenia, do Wydziału Organizacyjnego;
- 6) przekazania porozumienia drogą elektroniczną (skan) do naczelnika Wydziału Finansowo – Budżetowego;
- 7) informowanie przełożonych o zakłóceniach lub nieprawidłowościach w realizacji porozumień.

§ 7. Do aneksów do porozumień, o których mowa w §1, stosuje się odpowiednio przypisy niniejszego zarządzenia.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikom wydziałów i osobom na samodzielnych stanowiskach pracy.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 40/2019 Starosty Słupskiego z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie procedury postępowania z porozumieniami zawieranymi przez Powiat Słupski.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Słupski

Paweł Lisowski